

प्रेषक,

याद अली,  
उप सचिव,  
उ०प्र० शासन।

सेवा में,

आबकारी आयुक्त,  
उ०प्र०, इलाहाबाद।

आबकारी अनुभाग-1

लखनऊ: दिनांक 01अप्रैल, 2010

विषय:-वित्तीय वर्ष 2010-11 के बजट में अनुदान सं०-1 आबकारी विभाग के लिए प्राविधानित धनराशि को विभागाध्यक्ष/नियंत्रक अधिकारी के निवर्तन पर रखे जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक अपने पत्र संख्या जी-89/एक-4/बजट अनुमान/आबकारी/2009-10, दिनांक 16 नवम्बर, 2008 का सन्दर्भ ग्रहण करें।

2- इस सम्बन्ध में वित्त विभाग के कार्यालय ज्ञाप संख्या बी-1-951/दस-2010-231/2010, दिनांक 26 मार्च, 2010 की छाया प्रति संलग्न कर प्रेषित करते हुए मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय उक्त कार्यालय ज्ञाप दिनांक 26 मार्च, 2010 में निहित व्यवस्थानुसार वित्तीय वर्ष 2010-11 के आय-व्ययक में आबकारी विभाग के लिए अनुदान सं०-1 में निम्नलिखित लेखाशीर्षकों के अन्तर्गत मतदेय पक्ष में प्राविधानित धनराशि रू० 80,83,50,000/- (रूपये अस्सी करोड़ तिरासी लाख पचास हजार मात्र) तथा भारित पक्ष में प्राविधानित धनराशि रू० 20,00,000/- (रूपये बीस लाख मात्र) को चालू वित्तीय वर्ष 2010-11 में व्यय हेतु आपके निवर्तन पर रखे जाने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

राजस्व व्यय-आयोजनेत्तर आय-व्ययक अनुमान-2010-2011		(हजार रूपये में)
लेखा शीर्षक/उप मद	आय-व्ययक प्राविधान (2010-2011)	वित्तीय वर्ष 2010-11 के लिए निवर्तन पर रखी जाने वाली धनराशि
2039-राज्य उत्पाद शुल्क आयोजनेत्तर 001- निदेशन और प्रशासन 03- अधीक्षण		
01- वेतन	80789	80789

03- मंहगाई भत्ता		
	26660	26660
04-यात्रा व्यय		
	960	960
05- स्थानान्तरण यात्रा व्यय		
	300	300
06- अन्य भत्ते		
	8790	8790
07- मानदेय		
	1	1
08-कार्यालय व्यय		
	2500	2500
09-विद्युत देय		
	1400	1400
10-जलकर/जल प्रभार		
	700	700
11-लेखन सामग्री एवं फार्मों की छपाई		
	3000	3000
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण		
	1000	1000
13-टेलीफोन पर व्यय		
	800	800
14-कार्यालय प्रयोगार्थ स्टाफ कारों/ मोटरगाड़ियों का क्य		
	4500	4500
15- गाड़ियों का अनुरक्षण एवं पेट्रोल आदि की खरीद		
	5500	5500
16-व्यवसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान		
	4000	4000
17-किराया उप शुल्क एवं कर-स्वामित्व		
	1200	1200
18- प्रकाशन		
	200	200
19-विज्ञापन बिक्री और विख्यापन व्यय		
	6000	6000
23- गुप्त सेवा व्यय		
	500	500
26- मशीनें एवं सज्जा/उपकरण एवं संयंत्र		
	6492	6492
39-औषधि तथा रसायन		
	100	100
42- अन्य व्यय		
	200	200
44- प्रशिक्षण हेतु यात्रा एवं अन्य प्रासंगिक व्यय		
	330	330
45- अवकाश यात्रा व्यय		
	200	200
46- कम्प्यूटर हार्डवेयर/साफ्ट वेयर का क्य		
	500	500
47- कम्प्यू0 अनु0/तत्संबंधी स्टेशनरी का क्य		
	2000	2000
49-चिकित्सा व्यय		
	2000	2000
50-मंहगाई वेतन		
	-	-
51-वर्दी व्यय		
	400	400
<b>योग-03</b>	<b>161022</b>	<b>161022</b>

2039-राज्य उत्पाद शुल्क आयोजनेत्तर 001- निदेशन और प्रशासन 04-जिला कार्यकारी अधिष्ठान		वित्तीय वर्ष 1020-11 के लिए निवर्तन पर रखी जाने वाली धनराशि
08-कार्यालय व्यय	3000	3000
19-विज्ञापन बिक्री और विख्यापन व्यय	5000	5000

46-कम्प्यूअर हार्डवेयर/साफ्टवेयर का कय	194	194
योग-06	489	489
भारित योग-001	2000	2000
मतदेय योग-2039	698242	698242
भारित योग-2039	2000	2000

लेखा शीर्षक/उप मद	आय-व्ययक प्राविधान (2010-2011)	वित्तीय वर्ष 2010-11 के लिए निवर्तन पर रखी जाने वाली धनराशि
800-अन्य व्यय		
03-अवशेषों का भुगतान		
01-वेतन	106608	106608
योग मतदेय 2039	804850	804850
भारित योग-	2000	2000

लेखा शीर्षक/उप मद	आय-व्ययक प्राविधान (2010-2011)	वित्तीय वर्ष 2010-11 के लिए निवर्तन पर रखी जाने वाली धनराशि
2059-लोक निर्माण कार्य		
01-कार्यालय भवन		
051-निर्माण		
03-अनावसीय भवन की मरम्मत व रख- रखाव		
29-अनुरक्षण	3000	3000
योग-2059	3000	3000

लेखा शीर्षक/उप मद	आय-व्ययक प्राविधान (2010-2011)	वित्तीय वर्ष 2010-11 के लिए निवर्तन पर रखी जाने वाली धनराशि
2216-आवास		
01-सरकारी रिहायसी भवन		
700-अन्य आवास		
03-आबकारी विभाग के आवासीय भवन की मरम्मत व रख- रखाव		
29-अनुरक्षण	500	500
योग-2216	500	500

42- अन्य व्यय	10	10
भारित	2000	2000
मतदेय योग-04	8010	8010
भारित योग-04	2000	2000

लेखा शीर्षक/उप मद	आय-व्ययक प्राविधान (2010-2011)	वित्तीय वर्ष 2010-11 के लिए निवर्तन पर रखी जाने वाली धनराशि
2039-राज्य उत्पाद शुल्क आयोजनेत्तर		
001- निदेशन और प्रशासन		
05- भट्टिया		
01- वेतन		
03- मंहगाई भत्ता	366000	366000
04-यात्रा व्यय	120780	120780
05- स्थानान्तरण यात्रा व्यय	1440	1440
06- अन्य भत्ते	900	900
07- मानदेय	27450	27450
08-कार्यालय व्यय	1	1
09-विद्युत देय	1000	1000
10-जलकर/जल प्रभार	700	700
11-लेखन सामग्री एवं फार्मों की छपाई	300	300
12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	600	600
13-टेलीफोन पर व्यय	150	150
15- गाड़ियों का अनुरक्षण एवं पेट्रोल आदि की खरीद	1000	1000
42- अन्य व्यय	6000	6000
45- अवकाश यात्रा व्यय	100	100
49-चिकित्सा व्यय	300	300
50-मंहगाई वेतन	2000	2000
	-	-
<b>योग-05</b>	<b>528721</b>	<b>528721</b>
2039-राज्य उत्पाद शुल्क आयोजनेत्तर		
001-निदेशन और प्रशासन		
06-कम्प्यूटरीकरण एवं आन लाइन एक्साइज मैनेजमेण्ट सिस्टम की स्थानापना		
26-मशीने और सज्जा/उपकरण और संयंत्र		
	295	295

लेखा शीर्षक/उप मद	आय-व्ययक प्राविधान (2010-2011)	वित्तीय वर्ष 2011-11 के लिए निवर्तन पर रखी जाने वाली धनराशि
पूँजी लेखा- 4059-लोक निर्माण कार्य पर पूँजीगत परिव्यय 01-कार्यालय भवन 051-निर्माण 03- आबकारी विभाग के कार्यालय एवं गोदामों के निर्माण हेतु एकमुश्त व्यवस्था		
24-बृहत् निर्माण कार्य	---	---
25-लघु निर्माण कार्य	---	---
<b>योग-4059</b>	---	---

लेखा शीर्षक/उप मद	आय-व्ययक प्राविधान (2010-2011)	वित्तीय वर्ष 2010-11 के लिए निवर्तन पर रखी जाने वाली धनराशि
<b>अनुदान सं०-1(आयोजनेत्तर)</b>		
2039-राज्य उत्पाद शुल्क		
001-निर्देशन व प्रशासन		
मतदेय	804850	804850
भारित	2000	2000
2052-सचिवालय-सामान्य सेवायें	---	---
2059-लोक निर्माण कार्य	3000	3000
2216-आवास	500	500
4059-लोक निर्माण कार्य पर पूँजीगत परिव्यय	---	---
राजस्व लेखा योग-मतदेय	808350	808350
राजस्व लेखा योग-भारित	2000	2000
पूँजी लेखा योग-	---	---
कुल योग-मतदेय	808350	808350
कुल योग-भारित	2000	2000

4- धनराशियों को व्यय करने में वित्त विभाग के कार्यालय ज्ञाप संख्या बी-1-951/दस-2010-231/2010, दिनांक 26 मार्च, 2010 (प्रति संलग्न) में दिए गए संगत निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाये।

5- उपरोक्त वित्तीय स्वीकृति जारी कर विभागाध्यक्ष के निवर्तन पर रखते हुए यह स्पष्ट किया जाता है कि धनराशियों का प्रदेशन (एलाटमेंट) मात्र किसी प्रकार के व्यय करने का प्राधिकार नहीं देता है। व्यय करने के पूर्व जिन मामलों में बजट मैनुअल और फाइनेसियल हैण्डबुक के नियमों तथा अन्य स्थायी

आदेशों के अन्तर्गत सम्बन्धित/सक्षम प्राधिकारी की स्वीकृति प्राप्त की जानी आवश्यक हो, उन मामलों में व्यय करने के पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय।

6- यदि किसी व्यय के लिए शासन स्तर से वित्तीय एवं प्रशासकीय स्वीकृति का प्रस्ताव शासन को सन्दर्भित किया जाय तो सन्दर्भित व्यय के लिए आय-व्ययक में प्राविधानित धनराशि की उपलब्धता भी इंगित करते हुए लेखाशीर्षक सहित प्रस्ताव में अंकित करने का कष्ट करें।

संलग्नक-यथोपरि

भवदीय  
ह/ (याद अली)  
उप सचिव।

संख्या-503 (1) ई-1/तेरह-09-18/2010 दिनांक अप्रैल, 2010

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) प्रथम/द्वितीय, उ०प्र०, इलाहाबाद।
- 2- महालेखाकार (लेखा परीक्षा) प्रथम/द्वितीय, उ०प्र०, इलाहाबाद।
- 3- निदेशक, वित्तीय सांख्यिकीय निदेशालय, प्रथम तल, जवाहर भवन, लखनऊ।
- 4- कोषाधिकारी, इलाहाबाद।
- 5- वित्त (व्यय-नियंत्रण) अनुभाग-9.
- 6- वित्त (आय-व्ययक) अनुभाग-1.
- 7- गार्ड फाइल/समीक्षा अधिकारी, (बजट) आबकारी अनुभाग-1.

आज्ञा से

ह/-  
( याद अली )  
उप सचिव।